

Ruswil im schönen Rottal und im geografischen Mittelpunkt des Kantons Luzern gelegen, ist mit rund 7'000 Einwohnern eine lebendige, entwicklungsfreudige Gemeinde mit moderner Verwaltungsorganisation. Infolge Pensionierung der bisherigen Stelleninhaberin suchen wir per 1. März 2021 oder nach Vereinbarung eine initiative, engagierte und verantwortungsvolle Persönlichkeit als

## **Leiter/in Abteilung Soziales und Mitglied Geschäftsleitung (80 %)**

### **Das vielseitige Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:**

- Fachliche und personelle Führung der Abteilung Soziales (3 Mitarbeitende)
- Betreuung der Aufgabenbereiche Soziales und Gesundheit
- Budgetierung und Kostenkontrolle der Aufgabenbereiche
- Fallführung in gesetzlicher Sozialhilfe und Verantwortung für Triage und Zusammenarbeit mit Fachbehörden und sozialen Institutionen
- Kontaktperson der Gemeinde für die Kinder- und Erwachsenenschutzbehörde KESB Region Entlebuch, Wolhusen und Ruswil
- Koordination der familienergänzenden Kinderbetreuungsangebote
- Mitwirkung in Kommissionen und Arbeitsgruppen
- Fachpolitische Beratung und Unterstützung des Ressortvorstehers und des Gemeinderates
- Vor- und Nachbereitung von fachbezogenen Geschäften zuhanden der Exekutive
- Mitarbeit in der Geschäftsleitung als abteilungsübergreifendes Gremium

### **Sie besitzen folgende Fähigkeiten:**

- Abschluss in Sozialer Arbeit FH/HFS
- Kenntnisse im Kindes- und Erwachsenenschutzrecht
- CAS Soziale Sicherheit oder Sozialversicherungsrecht bzw. Bereitschaft zur Absolvierung der Weiterbildung
- mehrere Jahre Berufserfahrung in gesetzlicher Sozialhilfe
- Führungserfahrung und entsprechende Weiterbildung sind von Vorteil
- selbständige und speditive Arbeitsweise, Belastbarkeit, Verantwortungsbewusstsein und Diskretion
- gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Planungs- und Organisationstalent
- gute IT-Anwenderkenntnisse

### **Wir bieten Ihnen:**

- Abwechslungsreiche, selbständige und verantwortungsvolle Stelle mit hoher Eigenverantwortung in einem motivierten Arbeitsumfeld
- Möglichkeit zur Mitgestaltung und Weiterentwicklung der Gemeinde
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen

Haben wir Ihr Interesse an dieser interessanten und verantwortungsvollen Führungsfunktion innerhalb einer vorwärtsorientierten Gemeindeunternehmung geweckt? Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung mit Foto bis 30. September 2020 per E-Mail an [jacqueline.stampfli@ruswil.ch](mailto:jacqueline.stampfli@ruswil.ch) oder per Post an: Gemeindeverwaltung Ruswil, Jacqueline Stampfli, Abteilung Zentrale Dienste & Stab Geschäftsführung, Schwerzistrasse 7, 6017 Ruswil.

Auskünfte erteilt Ihnen gerne der Geschäftsführer und Gemeindeschreiber Tobias Lingg, Tel. 041 496 70 69, oder der Gemeinderat Ressort Soziales Eugen Amstutz, Tel. 079 253 21 16. Näheres über unsere Gemeinde erfahren Sie unter [www.ruswil.ch](http://www.ruswil.ch).